

Договор № 85 /ср.
об организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам.

23.03.2026

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 «Улыбка» с. Таремское, в лице заведующего Маслагиной Елены Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Окский межрайонный медицинский центр», именуемое в дальнейшем ГБУЗ НО «Окский ММЦ», в лице и.о. директора Маслагина Александра Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «сторонами», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Санитарными правилами 2.4.3648-20 от 28.09.2020 №28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Минздрава России от 14.04.2025 № 213н «Об утверждении порядка оказания несовершеннолетним медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», приказом Минздрава России от 14.04.2025г. №211н «Об утверждении порядка прохождения несовершеннолетними профилактических медицинских осмотров» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. ГБУЗ НО «Окский ММЦ» обязуется осуществлять в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в возрасте до 8 лет в период их пребывания в Образовательном учреждении, а также выполнять мероприятия, направленные на соблюдение санитарно-гигиенических норм в процессе реализации образовательных программ дошкольного образования Образовательного учреждения.

1.2. Медицинская деятельность, указанная в пункте 1.1 настоящего договора, осуществляется в помещениях Образовательного учреждения, в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Образовательное учреждение обязуется:

2.1.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.1.2. Безвозмездно предоставить ГБУЗ НО «Окский ММЦ» помещения, соответствующие установленным санитарным нормам, требованиям и правилам пожарной безопасности для осуществления медицинской деятельности в части оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам (далее – медицинский пункт).

2.1.3. Обеспечить оснащение медицинского пункта Образовательного учреждения оборудованием и медицинскими изделиями в соответствии со стандартом оснащения медицинского пункта, предусмотренным приложением №3 к Порядку, утвержденному приказом МЗ РФ от 14.05.2025г. №213-н.

2.1.4. Проводить в медицинском пункте текущий и капитальный ремонты, текущий осмотр работающего оборудования, его техническое обслуживание и ремонт, при необходимости, ежедневную уборку.

2.1.5. Обеспечивать медицинский пункт моющими средствами, дезинфицирующими средствами, антисептиками, канцелярскими предметами т.д.

2.1.6. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Образовательным учреждением, в проведении санитарно-просветительской работы с родителями (законными представителями) по укреплению здоровья и профилактике заболеваний воспитанников, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни, в представлении копий медицинского полиса страхования и страхового свидетельства.

2.1.7. Проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости проведения медицинского вмешательства (профилактические прививки, профилактические осмотры, обследования и т.д.).

2.1.8. Организовать сбор информированных согласий с родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства в отношении воспитанников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.9. Обеспечить явку воспитанников на все виды осмотров (профилактические прививки в т.ч. туберкулинодиагностику, профилактические осмотры, консультации в ЛПУ в т.ч. в противотуберкулезный диспансер).

2.1.10. Не позднее, чем за 2 месяца до начала календарного года составлять и направлять в ГБУЗ НО «Окский ММЦ» поименные списки воспитанников, подлежащих профилактическому осмотру в предстоящем календарном году, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста (дата, месяц, год рождения) воспитанников (далее – список) в соответствии с Приказом МЗ России от 14.04.25г. №211н.

В случае изменения численности воспитанников, подлежащих профилактическим осмотрам, представлять до 20 числа текущего месяца уточненный список в ГБУЗ НО «Окский ММЦ».

На основании письма ГБУЗНО «Окский ММЦ» не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала профилактического осмотра воспитанников, обеспечить вручение родителям (законным представителям) направлений на профилактический осмотр с указанием даты, времени и места его проведения, а также обеспечить явку воспитанников для прохождения профилактического осмотра.

2.1.11. Ежегодно, до 30 июня предоставлять медицинскому работнику, закрепленному за образовательным учреждением, списки воспитанников по группам, для определения допуска к занятиям по физической культуре с начала учебного года, согласно состоянию здоровья (группы здоровья) ребенка.

2.1.12. Выполнять рекомендации работников ГБУЗ НО «Окский ММЦ» по осуществлению индивидуального подхода при организации присмотра и ухода, образовательной деятельности, организации питания в случае выявления особенностей состояния здоровья воспитанников.

2.1.13. Организовать сбор с родителей (законных представлений) письменных заявлений и справок из ЛПУ о назначении лекарственного препарата или специализированного продукта лечебного питания для медицинского применения в Образовательном учреждении воспитанниками, в том числе детьми-инвалидами, находящимися на диспансерном

наблюдении с хроническими заболеваниями, требующими соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения.

2.1.14. Обеспечивать условия хранения лекарственных препаратов, в том числе для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, соответствующие инструкциям по их применению.

2.1.15. Незамедлительно информировать медицинских работников обо всех случаях заболеваний в т.ч. инфекционных, возникновении травм у воспитанников в Образовательном учреждении.

2.1.16. Обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи или отсутствует в Образовательном учреждении), определить из числа работников Образовательного учреждения, лицо, сопровождающее воспитанника в ГБУЗ НО «Окский ММЦ», поставить в известность родителей (законных представителей) воспитанников и (или) пригласить их в качестве сопровождающих.

2.1.17. Обеспечить прием в Образовательное учреждение вновь поступающих детей с медицинским заключением (форма 026/у), оформленным в ЛПУ. Отказавшиеся от профилактических прививок и туберкулинодиагностики должны иметь: решение иммунологической комиссии, справку от врача фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

Направлять воспитанников на иммунологическую комиссию и к врачу фтизиатру не реже 1 раза в год. Не допускать в Образовательное учреждение воспитанников, не получивших туберкулинодиагностику 1 раз в год или с впервые выявленной положительной реакцией, не прошедших врача фтизиатра в течение месяца, с момента постановки р.Манту и диаскинтеста.

Выводить из группы воспитанников, не вакцинированных против полиомиелита на 60 дней, в случае проведения в группе вакцинации против полиомиелита живой вакциной.

Принимать в Образовательное учреждение ребенка после перенесенного заболевания или его отсутствия пять и более календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) при наличии медицинского заключения (медицинской справки), предоставленного родителями (законными представителями).

2.2. Образовательное учреждение вправе:

2.2.1. Получать информацию о ходе медицинского обслуживания воспитанников, не вмешиваясь в профессиональную деятельность медицинских работников ГБУЗ НО «Окский ММЦ».

2.2.2. Присутствовать на мероприятиях ГБУЗ НО «Окский ММЦ», посвященных вопросам охраны здоровья воспитанников.

2.3. ГБУЗ НО «Окский ММЦ» обязуется:

2.3.1. Обеспечить присутствие медицинских работников (врача-педиатра/ фельдшера/ медицинской сестры-специалиста по оказанию медицинской помощи обучающимся и медицинской сестры), являющихся работниками ГБУЗ НО «Окский ММЦ» (далее – медицинские работники) в медицинском пункте согласно графика, согласованному заведующим Образовательного учреждения и утвержденному руководителем ГБУЗ НО «Окский ММЦ».

2.3.2. Обеспечить медицинский пункт лекарственными препаратами для медицинского применения, в т.ч. для оказания медицинской помощи воспитанникам при анафилактическом шоке, предусмотренными Порядком, утвержденным приказом МЗ РФ от 14.05.2025 г. № 213-н.

2.3.3. Комплектовать в медицинском пункте укладки экстренной профилактики парентеральных инфекций, для оказания скорой, специализированной паллиативной первичной медико-санитарной помощи, в т.ч. противопедикулезной, в соответствии с требованиями к комплектации лекарственными препаратами, одноразовыми медицинскими изделиями и расходными материалами.

2.3.4. Обеспечить контроль за своевременностью выписки, правильностью учета, расходования, хранения лекарственных препаратов, в т.ч. иммунобиологических препаратов их транспортировки в соответствии с требованиями «Холодовой цепи», списание, соблюдение сроков годности, сохранность этикеток на флаконах.

2.3.5. Организовать в медицинском пункте во время его работы оказание воспитанникам первичной медико-санитарной помощи, в том числе обеспечить исполнение функций медицинского пункта в соответствии с приказом Минздрава России от 14.04.2025 № 213н:

- оказание воспитанникам первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- направление воспитанников при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, в том числе выбранную обучающимся или его родителем (законным представителем) в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ;
- организация и проведение работы по иммунопрофилактике в т.ч. туберкулинодиагностике в Образовательном учреждении в рамках Национального календаря прививок, а также по эпидемиологическим показаниям, с письменного добровольного информированного согласия родителей (законных представителей) на проведение профилактических прививок или отказа от них;
- осуществление сбора и утилизации отходов группы Б;
- организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Образовательном учреждении;
- организация и проведение скрининг обследований, профилактических медицинских осмотров воспитанников согласно спискам, предоставляемым ответственным лицом Образовательного учреждения в ГБУЗ НО «Окский ММЦ» с занесением результатов в медицинскую документацию: форма № 026/у, форма № 030-ПО/у-17.
- распределение воспитанников по группам здоровья, медицинской группе для занятий физической культурой на основании анализа состояния здоровья детей, профилактических медицинских осмотров;
- участие в анализе состояния санитарно-гигиенических условий и организации процесса воспитания и обучения, в том числе питания, физического развития воспитанников;
- участие в подготовке предложений и внедрении конкретных медико-социальных и психологических технологий сохранения, укрепления и восстановления здоровья воспитанников в условиях Образовательного учреждения;
- взаимодействие с участковыми врачами-педиатрами, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами, педагогами и администрацией Образовательного учреждения по вопросам укрепления здоровья воспитанников;
- участие в организации условий работы Образовательного учреждения по коррекции нарушений здоровья воспитанников, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения;

- участие в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания (включая электронные) и их использования в процессе образовательной деятельности;
- проведение санитарно-гигиенической, просветительной работы среди воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогов по вопросам профилактики заболеваний воспитанников и формированию здорового образа жизни;
- взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по вопросу охраны здоровья воспитанников;
- своевременное направление извещения в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;
- информирование органов внутренних дел об обращении за медицинской помощью воспитанниками, в отношении которых имеются основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
- участие в организации условий образовательной работы с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) по адаптированным образовательным программам обучения с учетом имеющихся ограничений здоровья и прав детей;
- обеспечение применения лекарственных препаратов для медицинского применения и (или) специализированных продуктов лечебного питания воспитанниками, нуждающимися в соблюдении режима лечения, необходимость которого подтверждена справкой, выданной в соответствии с порядком выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений;
- ведения медицинской документации и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.3.6. При первичном поступлении ребенка в Образовательное учреждение медицинскому работнику, закрепленному за Образовательным учреждением, производить действия, необходимые для оформления Медицинской карты. В случае отсутствия прикрепления ребенка на медицинское обслуживание к медицинской организации по месту работы медицинского работника Образовательного учреждения, направлять запрос на оформление Медицинской карты в медицинскую организацию, к которой прикреплен ребенок.

При зачислении ребенка из другого Образовательного учреждения и отсутствия у него Медицинской карты, направлять запрос в медицинскую организацию на предоставление Медицинской карты в медицинский кабинет Образовательного учреждения, в которое ребенок переведен.

2.4. ГБУЗ НО «Окский ММЦ» вправе:

- 2.4.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников.
- 2.4.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

4. Срок действия, изменение и расторжение договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до расторжения его сторонами.

4.2. Изменение настоящего договора осуществляется по инициативе сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, – по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 «Улыбка» с. Таремское (МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское)

Адрес: 606135, Россия, Нижегородская область, Павловский муниципальный округ, с. Таремское, мкр. Новый, д.32а

БИК 012202102 ОКТМО 22542000551

ИНН 5252009924 КПП 525201001

ОГРН 1025202124860 ОКВЭД 85.11

ОКПО 43013332

ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г Нижний Новгород Л/СЧЕТ 20918074070

ЕКС 40102810745370000024

К/С 03234643225420003200

Телефон: 8831717-06-79

Электронная почта:

<ds3_taremskoe_pvl@mail.52gov.ru>

Заведующий

М.П.



Маслагина Е.А.

ГБУЗНО «ОкскийММЦ»

Министерство финансов Нижегородской области

(ГБУЗНО «Окский ММЦ» л/с 24001120380)

ЕКС 40102810745370000024 (единый казначейский счёт)

в ОКЦ № 1 Волго-Вятского ГУ Банка России//
УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород

казн.счет 03224643220000003200

БИК 012202102 ОКТМО 22542000

ИНН 5252001058 КПП 525201001

ОГРН 1025202128401 ОКВЭД 86.10

ОКПО 01923451

Юридический адрес: 606103 Нижегородская обл., г. Павлово ул. Советская, д. 24

И.о. директора

М.П.



Маслагина А.С.

В документе пронумеровано,

пронумеровано и скреплено печатью

6 (шесть) листов

заведующий МБДОУ детским

садом № 3 с. Таремское

Маслагина Е.А.

